

# Abschlussbericht

## **und Honoraranforderung für Veranstaltung Nr.:**

## 1. Abschlussbericht

### 1.1 Die umseitig genannte Veranstaltung (bitte ankreuzen)

wurde entsprechend dem Lehrauftrag an den umseitig notierten Terminen durchgeführt.

wurde vor dem ersten Termin abgesetzt.

wurde wegen mangelnder Beteiligung nach dem Unterrichtstermin abgesetzt.

Die Buchungsbestätigungen der Teilnehmenden habe ich kontrolliert.

## 1.2 Bemerkungen zum Verlauf:

## 2. Honoraranforderung

## 2.1 Ich bitte um Auszahlung meines Honorars und ggf. der Fahrtkosten

an

wohnhaft:

IBAN:

BIC:

Steuer-Nr.:

### Finanzamt:

						alternativ	
Zahl der UStd.	Honorar pro UStd. €	Honorar insgesamt €	Entfernung Wohnung - Unt.-Ort in km (Kurse: mind. 5 km, max. 20 km)	Anzahl der Fahrten	Summe Fahrtkosten bei 0,19 € pro km	Kosten für ÖPNV (bitte Fahrschein e beifügen)	Summe Honorar plus Fahrtkosten €

**3. Ich versichere die Richtigkeit** meiner Angaben und verpflichte mich, irrtümlich erhaltene Zahlungen zurückzuzahlen.

(Ort) , den (Datum)

**(das Folgende wird von der VHS ausgefüllt!)**

## Die Angabe

### Honorar von €

abzüglich Abschlagszahlung vom

in Höhe von €

### Summe Honorar €

## Fahrtkostenerstattung von €

Die Abrechnung ist sachlich und rechnerisch richtig und stimmt mit dem abgeschlossenen Lehrvertrag überein – die Auszahlung wurde bearbeitet:

(Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in)